

Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 109 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Rada rodziców działa na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zmianami).
2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Miejskie Nr 109 z Oddziałami Integracyjnymi;
 - 2) statucie – należy przez to rozumieć statut Przedszkola Miejskiego nr 109 z Oddziałami Integracyjnymi;
 - 3) Dyrektorze — należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola;
 - 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców przedszkola, czyli wszystkich członków Rad Oddziałowych;
 - 5) Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć 3-osobową Radę wybieraną przez rodziców dzieci w każdym z poszczególnych oddziałów przedszkolnych;
 - 6) przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące te funkcje w Radzie Rodziców lub w Radzie Oddziałowej;
 - 7) Prezydium — należy przez to rozumieć przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza Rady Rodziców;
 - 8) Komisji Rewizyjnej — należy przez to rozumieć od 1 do 3 członków zgłoszonych do Komisji Rewizyjnej Rady oraz Przewodniczącego Rady Rodziców.

3. Przedszkolna Rada Rodziców zwana dalej „Radą”, jest reprezentantem ogółu rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego Nr 109 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi, ul. Jana 6.
4. Postanowienia Rady Rodziców są obligatoryjne dla wszystkich rodziców.
5. Rada Rodziców ustala regulamin swojej działalności, który musi być zgodny ze statutem przedszkola.
6. Udział rodziców w życiu przedszkola winien przyczyniać się do podnoszenia poziomu dydaktycznego, rozwiązywania problemów wychowawczych i zaspokajania potrzeb opiekuńczych dzieci.

§2

1. Rada Rodziców współdziała z innymi organami przedszkola.
2. Celem działalności Rady jest:
 - 1) reprezentowanie ogółu rodziców przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności przedszkola;
 - 2) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa;
 - 3) poszerzanie możliwości przedszkola:
 - w zakresie pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej
 - poprzez wsparcie finansowe
 - i czynny udział rodziców w pracach na terenie przedszkola;
 - 4) ustalenie zasad użytkowania własnych funduszy Rady;
 - 5) udział w organizowaniu imprez kulturalnych, artystycznych i sportowych dla dzieci;
 - 6) współpraca z Dyrektorem i nauczycielami w celu poprawy jakości pracy Przedszkola.

II. Kompetencje Rady Rodziców

§3

Rada Rodziców może występować do organu prowadzącego placówkę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, Dyrektora Przedszkola, Rady Pedagogicznej Przedszkola z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.

§4

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. uchwalanie regulaminu swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych;
2. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Przedszkola;
3. wnioskowanie o dokonanie oceny pracy nauczyciela;
4. opiniowanie pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez Dyrektora oceny dorobku zawodowego;
5. delegowanie przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora.

III. Skład i struktura Rady Rodziców

§5

1. W wyborach do Rad Oddziałowych jednego wychowanka reprezentuje jeden rodzic, tajne wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. W skład Rady Oddziałowej wchodzi trzy osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.
3. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie. Głosowanie jest tajne. Każdy rodzic wpisuje nazwisko wybranego kandydata na kartce.
4. Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza wychowawca danego oddziału, który wpisuje obok nazwiska zliczoną liczbę głosów i przedstawia wyniki oraz sporządza notatkę, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do regulaminu.

5. Członkowie każdej Rady Oddziałowej dokonują spośród siebie wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
6. Wszyscy trzej członkowie każdej Rady Oddziałowej wchodzi w skład Rady Rodziców jako przedstawiciele swojego Oddziału.

§6

1. Rada Rodziców liczy tylu członków, ilu jest członków Rad Oddziałowych w Przedszkolu
2. Kadencja Rady Rodziców trwa rok szkolny.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji ze składu Rady Rodziców ubędzie więcej niż $\frac{1}{3}$ członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady w Oddziałach, w których ubył członków.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
5. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Przedszkola.
6. Na pierwszym zebraniu Rady Rodziców sporządza się listę członków Rady Rodziców wraz z ich podpisami oraz podaje się do wiadomości rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola imienną listę członków Rady Rodziców według Oddziałów.
7. Przedstawiciele Rady Rodziców wybierają spośród siebie w głosowaniu jawnym:
 - 1) Prezydium Rady (przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza;
 - 2) Komisję Rewizyjną (przewodniczący Rady Rodziców i od 1 do 3 członków)
8. Zebrania Rady odbywają się w miarę potrzeb na wniosek Prezydium Rady, członków Rad Oddziałowych lub Dyrektora Przedszkola.
9. Zebrania Rady są zebraniem otwartymi i powinny być protokołowane.
10. We wszystkich zebraniach Rady uczestniczy Dyrektor Przedszkola z głosem doradczym.

11. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej 50% osób obecnych.
12. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
13. Jeżeli decyzje i uchwały są sprzeczne z obowiązującym prawem lub interesem przedszkola, dyrektor przedszkola zawiesza ich wykonanie.

§7

1. Członek Rady Rodziców ma prawo do:
 - 1) czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców,
 - 2) składania wniosków i projektów uchwał,
 - 3) udziału w pracach w stałych lub doraźnych zespołach roboczych powołanych przez Radę Rodziców.
2. Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:
 - 1) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców i jej zespołach, do których został powołany,
 - 2) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola,
 - 3) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców.
3. Nieobecny członek Rady Rodziców na zebraniu, zobowiązany jest do zaznajomienia się z protokołem i uchwałami przyjętymi na zebraniu.

IV. Zasady działalności finansowej rady

§8

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze niezbędne do wspierania statutowej działalności przedszkola z następujących źródeł:
 - 1) dobrowolnych składek rodziców;
 - 2) wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Rada;
2. Rodzice wpłacają składkę uchwaloną przez Radę na konto Rady Rodziców za okres 10 miesięcy jednorazowo, w II ratach lub co miesiąc według swego uznania i możliwości.
3. Zgromadzone fundusze mogą być przeznaczone m.in. na zakup pomocy dydaktycznych, zabawek, wyposażenia Przedszkola, współfinansowania okolicznościowych imprez kulturalnych i artystycznych, wycieczek, a także warsztatów dla rodziców i nauczycieli czy upominków dla dzieci.
4. Wydatkowanie środków Rady odbywa się na podstawie „Priorytetów wydatków przedstawionych przez Dyrektora Szkoły na rok szkolny ...” oraz Planu finansowego Rady Rodziców opracowywanych i zatwierdzanych corocznie przez Radę Rodziców.

§9

1. Rada Rodziców posiada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim własnych funduszy oraz dokonywania bieżących transakcji.
2. Funduszami Rady Rodziców dysponują osoby upoważnione przez Prezydium Rady i Komisję Rewizyjną oraz Dyrektora Przedszkola na podstawie pisemnego upoważnienia podpisanego przez wszystkie te strony.
3. Osoby upoważnione zarządzają środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym zgodnie z Regulaminem Rady, sporządzają dowody finansowe, dokumentację wpłat i wydatków.

4. Osoby, którym powierzono dysponowanie środkami zgromadzonymi na rachunku Rady Rodziców, składają pisemne oświadczenie o odpowiedzialności materialnej za powierzone im pieniądze i zobowiązują się do przestrzegania przepisów w zakresie prowadzenia operacji kasowych.
5. Komisja Rewizyjna jest upoważniona do kontroli stanu konta i transakcji finansowych.

V. Postanowienia końcowe

§10

W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami przedszkola, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenie przez te organy wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, Rada Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego przedszkole lub do organu sprawującego nadzór pedagogiczny (w sprawach wychowawczo-dydaktycznych i opiekuńczych). Decyzje tych organów są ostateczne.

§11

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

Rada Rodziców Przedszkola Miejskiego Nr 109 z Oddziałami Integracyjnymi

91-350 Łódź, ul. Jana 6, NIP 7262369655.

Regulamin uchwalono Uchwałą Rady Rodziców Nr 5/2023/2024 z dnia

22.04.2024r.

Załącznik nr 1

Notatka z wyboru rady oddziałowej w Przedszkolu Miejskim Nr 109 z

Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi na rok szkolny

1. W dniu.....na zebraniu rodziców grupyodbyły się tajne wybory rodziców do rady oddziałowej.
2. Kandydowali:
 - 1) _____ liczba uzyskanych głosów
 - 2) _____ liczba uzyskanych głosów
 - 3) _____ liczba uzyskanych głosów
 - 4) _____ liczba uzyskanych głosów
 - 5) _____ liczba uzyskanych głosów
 - 6) _____ liczba uzyskanych głosów
3. Radę Oddziałową grupy tworzą osoby, które otrzymały największą liczbę głosów:
 - 1) _____ – Przewodniczący Rady Oddziałowej
 - 2) _____ – Wiceprzewodniczący Rady Oddziałowej
 - 3) _____ – Sekretarz

podpis wychowawcy Oddziału